

## つむぎ保育園 保育安全計画

## ◎安全点検

## (1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	緊急連絡先 各部屋安全確認	こいのぼり備品点検 各部屋安全確認	植木剪定 植木害虫等駆除 各部屋安全確認	プール・水遊び用具点検 各部屋安全確認	各部屋安全確認 運動会用品安全確認	防災器具点検 各部屋安全確認
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	運動会用品点検 各部屋安全確認	植木剪定 各部屋安全確認	クリスマス用品点検 発表会備品点検	各部屋安全確認	防災器具点検 各部屋安全確認	雛人形点検 各部屋安全確認

## (2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定期期	掲示・管理場所
重大事故防止マニュアル	平成21年 4 月	令和5年 4 月	事務室
■ 午睡	平成21年 4 月	令和5年 4 月	事務室
■ 食事	平成21年 4 月	令和5年 4 月	事務室
■ プール・水遊び	平成21年 4 月	令和5年 4 月	事務室
■ 園外活動	平成21年 4 月	令和5年 4 月	事務室
<input type="checkbox"/> バス送迎（※実施している場合のみ）	<del>年 月 日</del>	<del>年 月 日</del>	
<input type="checkbox"/> 降雪（※必要に応じ策定）	<del>年 月 日</del>	<del>年 月 日</del>	
■ 災害時マニュアル	平成21年 4 月	令和5年 4 月	事務室
■ 119 番対応時マニュアル	平成21年 4 月	令和5年 4 月	事務室
■ 救急対応時マニュアル	平成21年 4 月	令和5年 4 月	事務室
■ 不審者対応時マニュアル	平成21年 4 月	令和5年 4 月	事務室

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（認可外保育施設の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
乳児・1歳以上3歳未満児	おもちゃの使い方 交通安全教室	プール・水遊びの注意 熱中症対策	運動会に向けた運動遊びの注意 年末年始休暇の過ごし方・注意	進級に向けた注意
3歳以上児	おもちゃの使い方 交通安全教室	プール・水遊びの注意 熱中症対策	運動会に向けた運動遊びの注意 年末年始休暇の過ごし方・注意	進級に向けた注意

(2) 保護者への説明・共有

通年	4月	6月	2月
ホームページに掲載 入園時の説明 登降園時における連携	新入・進級懇談会での説明	個人面談での説明	クラス懇談会での説明

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難 訓練等 ※1	火事設定	地震設定	火事設定	地震設定	火事設定	引き渡し訓練
その他 ※2	消火訓練	消火訓練	消火訓練	消火訓練	消火訓練	消火訓練 通報訓練
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難 訓練等 ※1	火事設定	地震設定	火事設定	地震設定	火事設定	地震設定
その他 ※2	消火訓練	消火訓練	消火訓練	消火訓練	消火訓練 通報訓練	消火訓練

※1 「避難訓練等」・・・認可外保育施設指導監督基準第3の1(2)の規定に基づき定期的実施する避難及び消火に対する訓練

※2 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応(心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等)、不審者対応、送迎バスにおける見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者(全員参加を除く。)

訓練内容	参加予定者
不審者対応	園長、事務長、主任、各担任
119番通報対応	園長、事務長

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

通年			
散歩時の人数確認の徹底 アレルギー対応の徹底 救急救命講習（法人）			

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

キャリアアップ研修受講
-------------

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

ヒヤリ・ハット事例の報告 事故防止・事故発生時の対応の再確認・分析・対策
---

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

AED の設置 毎年個人連絡票災害時引き渡し者記入 保護者以外の送迎は顔確認、写真撮影・掲示（職員連絡ボード）を行う
--